

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КУРСКИЙ
ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ Г. Е.
ОСТРОВЕРХОВА» КОМИТЕТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 613/5

«01» сентября 2021 г.

Курская обл., Курский р-он, х.
Кислино, ул. Елисеева, д. 1

**«О принятии в новой редакции Приказа №126/Б
от 01.11.2016 г. «О мерах по противодействию
коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г.Е.Островерхова»**

В целях реализации Федерального Закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Курской области от 11 ноября 2008 года № 58-ЗКО «О противодействии коррупции в Курской области, в целях создания системы противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих;

В целях актуализации Приказа №126/Б от 01.11.2016г. «О мерах по противодействию коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г.Е.Островерхова»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Приказ №126/Б от 01.11.2016 г. «О мерах по противодействию коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» со всеми приложениями в следующей редакции:

«1. Создать комиссию по противодействию коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» (далее - Комиссия) и утвердить Положение о Комиссии. (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о противодействии коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» (Приложение №2).

3. Комиссии разработать план мероприятий по противодействию коррупции (срок – не позднее 31.12.2021 г.) и строго руководствоваться в своей работе Положением и Планом мероприятий.

4. Руководителям структурных подразделений в течение 3-х рабочих дней ознакомить подчиненных с данным приказом и Положением о противодействии коррупции под роспись.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» (далее – Комиссия) создана в целях рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, урегулирования конфликта интересов, подготовки по ним предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции и урегулировании конфликта интересов в Учреждении.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Курской области от 11 ноября 2008 года № 58-ЗКО «О противодействии коррупции в **Курской** области» и настоящим Положением.

1.3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.5. Задачи Комиссии могут дополняться с учетом результатов ее работы.

1.6. Комиссия для осуществления своей деятельности и в пределах, возложенных на нее задач вправе:

- проводить заседания по вопросам деятельности Комиссии;
- приглашать на свои заседания сотрудников Учреждения, представителей общественных организаций, представителей правоохранительных органов, профсоюзных, общественных организаций, не входящих в состав Комиссии;
- по результатам проведения заседаний принимать решения, осуществлять контроль их исполнения.

1.7. Комиссия не рассматривает сообщения об административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами работы и направлениями деятельности Комиссии Учреждения являются:

2.1.1. Развитие принципов открытости, законности и профессионализма в сфере здравоохранения.

2.1.2. Предупреждение коррупционных проявлений, формирование антикоррупционного общественного сознания, обеспечение прозрачности деятельности Учреждения, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

2.1.3. Участие в реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции.

2.1.4. Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Учреждении и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и

организационных механизмов функционирования Учреждения (его подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;

2.1.5. Прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, врачей, среднего и младшего медицинского персонала, технических и других сотрудников Учреждения в коррупционной деятельности;

2.1.6. Формирование предложений о повышении качества и доступности медицинской помощи, эффективности и безопасности оказываемых услуг.

2.1.7. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. СОСТАВ КОМИССИИ

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается главным врачом Учреждения и формируется в основном из числа сотрудников Учреждения. В состав Комиссии могут входить представители иных медицинских организаций, общественных организаций, профессиональных ассоциаций врачей и среднего медицинского персонала.

3.2. Председатель комиссии:

Станоевич У. - главный врач ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова»

Заместитель председателя комиссии:

Сычев В.Г. – заместитель главного врача по медицинской части

3.3. Состав комиссии:

Бессмертнова И.С. – заместитель главного врача по экономическим вопросам – заместитель председателя комиссии;

Вожжова Н. В. – заместитель главного врача по хирургической помощи;

Клесова М.Л. – главный бухгалтер;

Долгин В.И. – заместитель главного врача по ОМР;

Глушкова Н.Л. – начальник отдела кадровой работы;

Горбатенко А.А. – заведующий хозяйством;

Кочерова И. А. – главная медицинская сестра;

Чебукина Г. Ю. – юрисконсульт;

Лазарева Н.В. – заместитель главного врача по КЭР;

Федоркова Е.С. – начальник отдела закупок и развития медицинских технологий;

Работникова М.П. – заведующая отделом канцелярии, секретарь комиссии.

В состав комиссии могут входить другие сотрудники Учреждения.

3.4. Председатель комиссии руководит работой комиссии, ведет ее заседания, вносит вопросы в повестку дня комиссии.

3.5. Заместитель председателя проводит заседания Комиссии и организует её работу при отсутствии Председателя.

3.6. Секретарь комиссии занимается подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за пять рабочих дней до дня заседания. В случае внеочередного заседания комиссии повестка дня может быть оглашена непосредственно на заседании комиссии.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

4.1. Комиссия, ее члены имеют право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;
- заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Учреждения, в том числе руководителей структурных подразделений;
- организовывать и участвовать в административно-контрольных мероприятиях (административный обход, служебное расследование и др.) для соблюдения объективности и прозрачности лечебного процесса в Учреждении;
- при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии сотрудников Учреждения, должностных лиц и правоохранительных органов;
- участвовать в мероприятиях Учреждения, проводимых по вопросам, непосредственно касающихся деятельности Комиссии;
- вносить предложения в план работы Комиссии и порядок проведения его заседаний.

4.2. Член Комиссии обязан:

- принимать активное участие в заседаниях Комиссии и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях;
- выполнять поручения, данные председателем Комиссии;
- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Комиссии;
- лично участвовать в заседаниях Комиссии.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы.

5.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии. По решению Председателя Комиссии либо заместителя Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии, плана мероприятий по противодействию коррупции. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он

обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

5.6. Заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.7. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

5.8. При необходимости решения Комиссии могут быть положены в основу приказов главного врача Учреждения.

5.9. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

5.10. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны субъекта коррупционных правонарушений, полученная начальником-главным врачом от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

5.11. Информация, указанная в пункте 5.10. настоящего Положения, рассматривается Комиссией, если она представлена в письменном виде (заявление граждан на имя главного врача в произвольной форме, либо письмо на фирменном бланке из правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц) и содержит следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество субъекта коррупционных правонарушений и занимаемую (замещаемую) им должность в Учреждении;
- описание факта коррупции;
- данные об источнике информации (в случае если такая информация стала известна заявителю от третьих лиц) либо выявлена в процессе оперативных мероприятий правоохранительных органов.

5.12. По результатам проведения внеочередного заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки (служебного расследования) в отношении работника Учреждения о факте коррупции.

5.13. При проведении внеочередных заседаний Комиссии, члены Комиссии приглашают и заслушивают (в случае явки) заявителя информации согласно пункту 5.11. Положения.

5.14. Заявитель письменно подтверждает изложенные факты и информацию перед Комиссией.

5.15. Копия письменного обращения и результаты служебного расследования вносятся в личные дела субъекта антикоррупционной политики.

Главный врач

У. Станоевич

ПОЛОЖЕНИЕ

«О противодействии коррупции» в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островеерхова»

Настоящее Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Курской области от 11 ноября 2008 года №58-ЗКО «О противодействии коррупции в Курской области», других нормативных правовых актов (законов, подзаконных актов, писем, рекомендаций компетентных органов), регулирующих данные правоотношения.

Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островеерхова».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.2. противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы (комиссии) учреждения по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. антикоррупционная политика – деятельность администрации ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островеерхова» направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.4. антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

- 1.5. коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- 1.6. коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- 1.7. предупреждение коррупции – деятельность ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.
- 1.8. взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
- 1.9. коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).
- 1.10. конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.
- 1.11. личная заинтересованность работника (представителя организации) –
- а) заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
 - б) возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, родителями, детьми, супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоят в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.
2. Противодействие коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» осуществляется на основе следующих принципов:
- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

- соответствие политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам;
- ключевой роли руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- информированности работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;
- неотвратимости ответственности (наказания) для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

2. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» нетерпимости к коррупции;
- 2.2. Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.3. Проведение мероприятий по разъяснению работникам ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» законодательства в сфере противодействия коррупции.
- 2.4. Запрещения работникам учреждения:
 - 2.4.1. Совершать действия, противоречащие действующему законодательству в сфере коррупции.
 - 2.4.2. Принимать подарки, денежные средства, оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных, торжественных, праздничных мероприятиях, проводимых за счет средств организаций, занимающихся разработкой, производством и/или реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, и организаций, обладающих правами на использование оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их законных представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени данных организаций) (далее соответственно – компания, представитель компании); и от иных лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) учреждения.
 - 2.4.3. Заключать соглашения с компанией (представителем компании) о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий;

- 2.4.4. Получать от компании (представителя компании) образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам;
- 2.4.5. Предоставлять пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях, в том числе скрывать от пациента информацию о наличии лекарственных препаратов, медицинских изделий, имеющих более низкую цену;
- 2.4.6. Осуществлять прием представителей компании, а также иных лиц по вопросам обращения лекарственных средств, медицинских изделий в рабочее время (за исключением приема работников компаний лицами из административного персонала, уполномоченными для этого руководителем медицинской организации);
- 2.4.7. Осуществлять рекламу лекарственных препаратов, медицинских изделий на бланках, снабженных информацией рекламного характера, а также на бланках с заранее впечатанным наименованием лекарственного препарата, медицинских изделий;
- 2.4.8. Использовать на рабочем месте предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;
- 2.4.9. Принимать участие в любых мероприятиях, финансирование которых осуществляется одной компанией.
- 2.4.10. Заключать соглашения, договоры, контракты и т.д. с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг по сговору и личной заинтересованности.
- 2.5 Руководителям структурных подразделений принимать следующие меры:
- 2.5.1. Активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений работников учреждения ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» согласно настоящему Положению;
- 2.5.2. Обеспечить контроль за соблюдением работниками учреждения законодательно установленных ограничений и запретов;
- 2.5.3. Ознакомить с данным приказом всех работников структурного подразделения под роспись.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 3.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.2. Уведомление в письменной форме работниками ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.3. Создание условий администрации в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогания у них взяток работниками в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова».

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова» (далее – Комиссия).

4.2. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова».

4.3. Комиссия организует свою работу в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции в ОБУЗ «КО НКЦ имени Г. Е. Островерхова».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА, НАЧИСЛЕНИИ, ВЫПЛАТЕ СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК В ОБУЗ «КО НКЦ ИМЕНИ Г. Е. ОСТРОВЕРХОВА»

6.1. При заседании комиссии по рассмотрению и установлению размера выплат стимулирующего характера для беспристрастного и объективного принятия решения в случае возникновения у члена комиссии (либо председателя) «личной заинтересованности» (п. 1.11. Настоящего Положения) в отношении обсуждаемого сотрудника, необходимо незамедлительно проинформировать об этом председателя и членов комиссии в ходе заседания.

6.2. При возникновении «личной заинтересованности» члену комиссии надлежит отказаться от обсуждения вопроса в отношении заинтересованного лица.

6.3. При возникновении подобной ситуации решение комиссии будет приниматься простым большинством голосов.

2. Ознакомить всех указанных в Приказе в новой редакции лиц с содержанием настоящего Приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



У. Станоевич